

Садоводческое
товарищество

Дубки

Основано в 1968 г.



Утверждаю,
Председатель правления СНТ «Дубки»

_____ Мокрышев С.А.

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ СОТРУДНИКА ОХРАНЫ

- 1. Сотрудник охраны подчиняется** непосредственно Председателю СНТ, а при его отсутствии и по отдельным вопросам - членам Правления СНТ.
- 2. Сотрудник охраны руководствуется в своей деятельности:**
 - Законодательными актами РФ;
 - Уставом СНТ;
 - Приказами и распоряжениями Правления СНТ;
 - Настоящей инструкцией.
- 3. Сотрудник охраны выполняет следующие должностные обязанности:**
 - Осуществляет пропускной режим пешеходов и транспорта на территорию СНТ, препятствует несанкционированному проникновению;
 - Следит за состоянием автоматических ворот для въезда транспорта. При возникновении технических проблем устраняет их, а при невозможности, докладывает ответственному члену Правления;
 - При отключении электроэнергии, переводит автоматические ворота в ручной режим, а в дневное время открывает ворота для проезда транспорта;
 - Собирает целевые взносы на восстановление дорог в соответствии с текущим порядком, установленным Правлением;
 - Осуществляет контроль и обоснованность заполнения мусорного контейнера и сообщает ответственному члену Правления СНТ о необходимости вывоза заполненного контейнера. Принимает заявки и целевые взносы на использование контейнера в личных целях;

- Поддерживает чистоту и противопожарный порядок в помещении охраны, вокруг него в радиусе 15 м, а также на площадке сбора мусора. Следит за техническим состоянием и сроком годности огнетушителей в помещении охраны;
- Осуществляет контроль за включением общего света в темный период и исправности работы ламп уличного освещения. При возникновении проблем, сообщает о них ответственному члену Правления;
- Осуществляет контроль работоспособности вверенного ему мобильного телефонного аппарата, своевременную зарядку и проверку наличия денежных средств на балансе. При возникновении проблем, сообщает ответственному члену Правления;
- Раз в день осуществляет обход территории СНТ на предмет нахождения посторонних на территории, случаев повреждения имущества членов СНТ и прочих случаев, требующих оперативной реакции. При невозможности устранения проблем, сообщает о них ответственному члену Правления;
- В зимний период осуществляет очистку от снега и наледи территории около помещения охраны, автоматических ворот и калитки для пешеходов;
- В зимний период осуществляет контроль снежного покрова на дорогах СНТ, а при необходимости чистки дорог, сообщает ответственному члену Правления;
- Поддерживает в порядке информационные стенды и препятствует размещению на них информации без согласования с Правлением;
- При возникновении соответствующей ситуации, сообщает в Правоохранительные органы о фактах нарушения Законодательства РФ;
- Проводит дополнительные хозяйственные работы по договоренности и с согласованием с Правлением СНТ.

4. Категорически запрещается:

- Длительное (более 30 минут) отсутствие в помещении охраны без удовлетворительной причины. Исключение составляет ежедневный обход территории СНТ;
- Употребление сотрудником охраны алкоголя и наркотических средств;
- Нахождение на территории помещения охраны и рядом с ним в радиусе 15 метров граждан в состоянии опьянения;
- Проживание посторонних граждан в помещении охраны;
- Складирование крупногабаритного личного имущества, а также имущества посторонних граждан на территории помещения охраны и рядом с ним; Парковка транспорта у помещения охраны и на площадке складирования мусора;
- Выполнение каких-либо работ сторонних заказчиков за исключением требований Правления СНТ.